

Số: 23/TB-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v phát bằng tốt nghiệp cho học sinh, sinh viên tốt nghiệp đợt 2 năm 2026

Trường Cao đẳng Công nghệ thông tin TP. HCM thông báo đến tất cả học sinh, sinh viên (HSSV) bậc Cao đẳng và Liên thông Cao đẳng về việc phát bằng tốt nghiệp như sau:

1/ Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: **14/9/2026 – 21/9/2026**
- Sáng: **7h30 – 11h30**, Chiều: **13h – 16h30**;
- Địa điểm: Phòng Đào tạo

2/ Điều kiện được nhận bằng tốt nghiệp:

- HSSV bậc Cao đẳng và Trung cấp đã có tên trong danh sách công nhận tốt nghiệp đợt 2 năm 2026.
- HSSV đã nộp hồ sơ xin cấp bằng tốt nghiệp (*Phiếu kê khai lý lịch, Đơn xin xét tốt nghiệp, bản sao bằng tốt nghiệp THPT*).
- HSSV cần hoàn tất các thủ tục như: trả tài liệu, giáo trình còn mượn; nộp học phí, lệ phí còn nợ (nếu có) tại các đơn vị có liên quan.

3/ Quy trình nhận bằng tốt nghiệp:

- Lệ phí tốt nghiệp: 200.000đ (*Hai trăm ngàn đồng*)
- HSSV đóng lệ phí tốt nghiệp tại phòng Kế hoạch – Tài chính.
- HSSV phải mang theo Căn cước công dân và biên lai thu lệ phí khi đến phòng Đào tạo để nhận bằng tốt nghiệp.

4/ Lưu ý:

- Trường hợp HSSV không trực tiếp nhận bằng tốt nghiệp, thì ủy quyền người khác đến nhận thay, thủ tục như sau:
 - + Người đến nhận thay phải được HSSV ủy quyền, khi đến nhận bằng phải mang theo giấy ủy quyền (có xác nhận của phòng công chứng), căn cước công dân của cả người ủy quyền và người được ủy quyền (bản chính và 01 bản sao y bản chính).
 - + Trường hợp không có giấy ủy quyền hoặc giấy ủy quyền không có xác nhận của phòng công chứng thì người được ủy quyền không được nhận bằng tốt nghiệp thay cho người ủy quyền.

Nơi nhận:

- Đăng website t/b HSSV;
- Lưu ĐT;

Trưởng phòng Đào tạo



Phạm Thị Bích Chi